

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



УТВЕРЖДЕНО

решением ученого совета
ФГБОУ ВО Амурская ГМА
Минздрава России
28 марта 2023 г.
протокол №13

Ректор

Т.В. Заболотских

ПЛАН ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Профориентационная работа на довузовском этапе			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Размещение, дополнение, актуализация на официальном сайте Амурской ГМА информации об организации приемной кампании, образовательного процесса, проводимых академией мероприятиях профориентационной направленности, представление научных, образовательных, волонтерских мероприятий и деятельность творческих коллективов обучающихся	Сентябрь-октябрь	Приемная комиссия, Центр студенческого самоуправления, Центр довузовской подготовки, отдел информационных технологий
2.	Разработка, издание и представление рекламной продукции, имиджевых роликов, информационных блоков в интернет-базах, социальных сетях об академии, факультетах и образовательных программах, реализуемых в академии	В течение года	Приемная комиссия, Центр студенческого самоуправления
3.	Проведение анкетирования по профориентации абитуриентов (учащихся 9-10-11 классов г. Благовещенска и Амурской области) с использованием различных методик исследования сферы профессиональных интересов, ценностей, мотивов и планированию карьерной траектории	Октябрь, май	Центр психологической адаптации Ответственный за инклюзивное образование Центр довузовской подготовки
4.	Организация дистанционной рассылки рекламно-информационных материалов об академии и правилах приема в профильные министерства, муниципальные образования, общеобразовательные учреждения г. Благовещенска и Амурской области, субъектов ДФО	В течение года	Приемная комиссия, Центр довузовской подготовки, ответственные за профориентационную работу на кафедрах
5.	Проведении профориентационных и научно популярных мероприятиях в общеобразовательных учреждениях г. Благовещенска и Амурской области с привлечением активных студентов	В течение года	Приемная комиссия, научное общество молодых ученых и студентов, Центр студенческого самоуправления, Центр довузовской подготовки, ответственные за профориентационную работу на кафедрах
6.	Проведение «Дня открытых дверей» и экскурсий в академии	Март-апрель	Приемная комиссия, деканаты, Центр студенческого самоуправления, профильные кафедры
7.	Участие в проведении родительских собраний в общеобразовательных	В течение года	Ответственные за

	учреждениях, с выпускниками медицинских колледжей г. Благовещенска и Амурской области, в рамках рекламно-информационных мероприятий		профориентационную работу на кафедрах, Центр довузовской подготовки
8.	Привлечение школьников к научно-исследовательской работе и участие их в студенческой научно-практической конференции, сопровождение научно-исследовательской работы учащихся (работа в жюри, рецензирование научно-исследовательских работ)	В течение года	Центр довузовской подготовки, профильные кафедры, научное общество молодых ученых и студентов
9.	Подготовка и проведение научно-популярных и познавательных лекций для учащихся общеобразовательных учреждений, г. Благовещенска и Амурской области, в том числе, в рамках реализации социально-значимых проектов, реализуемых Амурской ГМА	В течение года	Центр студенческого самоуправления, АРО ВОД «Волонтеры-медики», ЦДП, профильные кафедры, научное общество молодых ученых и студентов
10.	Участие в организации работы довузовского образования (реализация дополнительных общеобразовательных программ)	В течение года	Центр довузовской подготовки, профильные кафедры
11.	Подготовка и проведение олимпиад среди учащихся общеобразовательных учреждений г. Благовещенска и Амурской области	Апрель-май	Профильные кафедры, АСЦ, Центр довузовской подготовки, Центр студенческого самоуправления
12.	Участие в проведении ярмарок учебных мест совместно со службами занятости населения и органами управления образованием районов области	В течение года	Приемная комиссия, ответственные за профориентационную работу на кафедрах
13.	Развитие волонтерского движения в сфере охраны здоровья и профориентации школьников в медицину	В течение года	АРО ВОД «Волонтеры-медики»
14.	Расширение абитуриентской базы за счет привлечения абитуриентов из стран СНГ, Таможенного союза, Дальнего зарубежья	В течение года	Приемная комиссия

Профориентационная работа при подготовке по программам специалитета

1.	Размещение на сайте методических рекомендаций по трудоустройству студентов и выпускников	Сентябрь	Руководитель Центра карьеры
2.	Организация работы комиссии по допуску студентов к осуществлению медицинской деятельности на должностях среднего медицинского персонала для обеспечения временной занятости	Сентябрь	Приемная комиссия, заместители деканов факультетов 4-6 курсов

3.	Анкетирование выпускников академии по вопросам будущего трудоустройства	В течение года	Заместители деканов факультетов 5,6 курсов
4.	Ознакомление выпускников с механизмами правовой и социальной защиты при трудоустройстве	Октябрь	Юрист-консульт юридического отдела
5.	Развитие взаимоотношений с региональными центрами содействия трудоустройству студентов и выпускников, участие студентов в городских ярмарках вакансий	В течение года	Руководитель Центра карьеры
6.	Создание электронной базы данных выпускников	Ноябрь	Заместители деканов факультетов 6 курса
7.	Размещение личных карточек выпускников на сайте академии и информирование об этом работодателей	Ноябрь	Руководитель Центра карьеры, ответственный за сайт
8.	Предварительное заседание Центра карьеры по содействию распределению выпускников	В течение года	Руководитель Центра карьеры, заместители деканов факультетов 6 курса
9.	Заседание Центра карьеры совместно с работодателями по содействию распределения выпускников	В течение года	Ректор, деканы факультетов, заместители деканов факультетов 6 курса, учебный отдел
10.	Предоставление информации о работе Центра карьеры на официальном сайте академии студентов и выпускников»	В течение года	Руководитель Центра карьеры
11.	Пополнение информационной базы вакансий медицинских организаций Амурской области, Дальневосточного региона на официальном сайте академии и ознакомление с ней выпускников	В течение года	Руководитель Центра карьеры
12.	Консультирование студентов по вопросам будущего трудоустройства	В течение года	Деканы, заместители деканов факультетов 5,6 курса
13.	Организация встреч с представителями медицинских организаций области, региона. Презентация медицинских организаций Амурской области ДФО, ярмарок вакансий для студентов и выпускников	В течение года	Руководитель Центра карьеры, заместители деканов факультетов 5,6 курса
14.	Заполнение интерактивного мониторинга трудоустройства выпускников на сайте согласно предъявляемым требованиям	В течение года	Руководитель Центра карьеры
15.	Первичный мониторинг трудоустройства выпускников, отслеживание динамики трудоустройства выпускников разных категорий	В течение года	Руководитель Центра карьеры

16.	Проведений «Дней профессий» для студентов 1-6 курсов для профессионального самоопределения	В течение года	Профильные кафедры, ответственные за профориентационную работу
Профориентационная работа при подготовке по программам ординатуры и аспирантуры			
1.	Анализ потребностей региона в кадровых ресурсах специалистов с высшим медицинским образованием	В течение года	Деканат ФПДО, Руководитель Центра карьеры
2.	Мониторинг эффективности трудоустройства выпускников	В течение года	Деканат ФПДО, Руководитель Центра карьеры
3.	Мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки специалиста	В течение года	Деканат ФПДО, Руководитель Центра карьеры
4.	Внедрение дистанционных форм обучения и накопительной системы повышения квалификации в рамках системы непрерывного медицинского образования	В течение года	Деканат ФПДО, кафедры ФПДО и лечебного факультета
5.	Совершенствование профориентационной направленности деятельности кафедр ФПДО, организация «Дней посвящения в профессию» с привлечением ведущих специалистов	В течение года	Деканат ФПДО, кафедры ФПДО и лечебного факультета
6.	Организация совместной работы с министерствами здравоохранения ДФО по закреплению направленных в регион выпускников, обучавшихся по договорам о целевом обучении	В течение года	Деканат ФПДО
7.	Привлечение к профориентации ведущих специалистов и ординаторов Амурской ГМА	В течение года	Деканат ФПДО, кафедры ФПДО и лечебного факультета
8.	Привлечение лучших выпускников для обучения по программам подготовки кадров высшей квалификации	В течение года	Деканат ФПДО, кафедры ФПДО и лечебного факультета
9.	Приобретение профессиональной и корпоративной этике через систему наставничества и лекционный материал об этике и деонтологии	В течение года	Деканат ФПДО, кафедры ФПДО и лечебного факультета