

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ  
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

УТВЕРЖДЕНО  
решением ученого совета  
ФГБОУ ВО Амурская ГМА  
Минздрава России

*25 января* 2022 г.



протокол № *10*

Ректор Т.В. Заболотских

**ПЛАН ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

<b>Профориентационная работа на довузовском этапе</b>			
№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Размещение на официальном сайте Амурской ГМА информации: - о приемной кампании - о внеучебной деятельности представление научных, образовательных, волонтерских мероприятий и деятельность творческих коллективов обучающихся	Сентябрь-октябрь	Приемная комиссия, Объединенный Совет обучающихся Амурской ГМА, ЦДП, отдел информационных технологий
2.	Разработка, издание и представление рекламной продукции, имиджевых роликов, информационных блоков в интернет-базах, социальных сетях об академии, факультетах и образовательных программах, реализуемых в академии	В течение года	Приемная комиссия, Объединенный Совет обучающихся Амурской ГМА
3.	Проведение анкетирования по профориентации абитуриентов (учащихся 9-10-11 классов г. Благовещенска и Амурской области) с использованием различных методик исследования сферы профессиональных интересов, ценностей, мотивов и планированию карьерной траектории.	Октябрь, май	Центр психологической адаптации Ответственный за инклюзивное образование Центр довузовской подготовки
4.	Организация дистанционной рассылки рекламно-информационных материалов об академии и правилах приема в профильные министерства, муниципальные образования, общеобразовательные учреждения г. Благовещенска и Амурской области, субъектов ДФО	В течение года	Приемная комиссия, ЦДП, ответственные за профориентационную работу на кафедрах
5.	Проведении профориентационных мероприятиях в общеобразовательных учреждениях г. Благовещенска и Амурской области с привлечением активных студентов	В течение года	Приемная комиссия, Объединенный Совет обучающихся Амурской ГМА, Советник по воспитательной работе МИЦ, ЦДП, ответственные за профориентационную работу на кафедрах
6.	Проведение «Дня открытых дверей» и экскурсий в академии	Март-апрель	Приемная комиссия, деканаты, Объединенный Совет обучающихся Амурской ГМА, профильные кафедры
7.	Участие в проведении родительских собраний в общеобразовательных учреждениях, с выпускниками медицинских колледжей г. Благовещенска и Амурской области, в рамках рекламно-информационных мероприятий	В течение года	Ответственные за профориентационную работу на кафедрах, ЦДП

8.	Привлечение школьников к научно-исследовательской работе и участие их в студенческой научно-практической конференции, сопровождение научно-исследовательской работы учащихся (работа в жюри, рецензирование научно-исследовательских работ)	В течение года	ЦДП, профильные кафедры.
9.	Подготовка и проведение научно-популярных и познавательных лекций для учащихся общеобразовательных учреждений, г. Благовещенска и Амурской области, в том числе, в рамках реализации социально-значимых проектов, реализуемых Амурской ГМА	В течение года	Объединенный Совет обучающихся Амурской ГМА, Советник по воспитательной работе, АРО ВОД «Волонтеры-медики», ЦДП, профильные кафедры
10.	Участие в организации работы довузовского образования (реализация дополнительных общеобразовательных программ)	В течение года	ЦДП, профильные кафедры
11.	Подготовка и проведение Областной ежегодной олимпиады по практическим навыкам среди учащихся общеобразовательных учреждений г. Благовещенска и Амурской области	Апрель-май	АСЦ, Объединенный Совет обучающихся Амурской ГМА, ЦДП
12.	Участие в проведении ярмарок учебных мест совместно со службами занятости населения и органами управления образованием районов области	В течение года	Приемная комиссия, ответственные за профориентационную работу на кафедрах
13.	Развитие волонтерского движения в сфере охраны здоровья и профориентации школьников в медицину	В течение года	АРО ВОД «Волонтеры-медики»
14.	Расширение абитуриентской базы за счет привлечения абитуриентов из стран СНГ, Таможенного союза, Дальнего зарубежья	В течение года	Приемная комиссия
<b>Профориентационная работа при подготовке по программам специалитета</b>			
1.	Размещение на сайте методических рекомендаций по трудоустройству студентов и выпускников	Сентябрь	Специалист Центра карьеры
2.	Организация работы комиссии по допуску студентов к осуществлению медицинской деятельности на должностях среднего медицинского персонала для обеспечения временной занятости	Сентябрь	Секретарь комиссии, заместители деканов факультетов 4-6 курсов
3.	Анкетирование выпускников академии по вопросам будущего трудоустройства	В течение года	Заместители деканов факультетов 5,6 курсов
4.	Ознакомление выпускников с механизмами правовой и социальной защиты при трудоустройстве	Октябрь	Юрист-консульт юридического отдела
5.	Развитие взаимоотношений с региональными центрами содействия трудоустройству студентов и выпускников, участие	В течение года	Руководитель, специалист Центра карьеры

	студентов в городских ярмарках вакансий		
6.	Создание электронной базы данных выпускников	Ноябрь	Заместители деканов факультетов 6 курса
7.	Размещение личных карточек выпускников на сайте академии и информирование об этом работодателей	Ноябрь	Специалист Центра карьеры; ответственный за сайт
8.	Предварительное заседание ЦСЗУМ и ТВ по содействию распределению выпускников	В течение года	Руководитель Центра карьеры, заместители деканов факультетов 6 курса
9.	Заседание ЦСЗУМ и ТВ совместно с работодателями по содействию распределению выпускников	В течение года	Ректор, деканы факультетов, заместители деканов факультетов 6 курса, учебный отдел
10.	Предоставление информации о работе Центра на официальном сайте академии в раздел «Центр содействия трудоустройству студентов и выпускников»	В течение года	Специалист Центра карьеры
11.	Пополнение информационной базы вакансий медицинских организаций Амурской области, Дальневосточного региона на официальном сайте академии и ознакомление с ней выпускников	В течение года	Специалист Центра карьеры
12.	Консультирование студентов по вопросам будущего трудоустройства	В течение года	Деканы, заместители деканов факультетов старших курсов
13.	Организация встреч с представителями медицинских организаций области, региона. Презентация медицинских организаций Амурской области ДФО, ярмарок вакансий для студентов и выпускников	В течение года	Руководитель Центра карьеры, заместители деканов факультетов 5,6 курса
14.	Заполнение интерактивного мониторинга трудоустройства выпускников на сайте <a href="http://kcst.bmstu.ru">http://kcst.bmstu.ru</a> согласно предъявляемым требованиям	В течение года	Руководитель, специалист Центра карьеры
15.	Первичный мониторинг трудоустройства выпускников, отслеживание динамики трудоустройства выпускников разных категорий	В течение года	Специалист Центра карьеры
16.	Проведений «Дней профессий» для студентов 1-6 курсов для профессионального самоопределения	В течение года	Профильные кафедры, ответственные за профориентационную работу
<b>Профориентационная работа при подготовке по программам ординатуры и аспирантуры</b>			
1.	Анализ потребностей региона в кадровых ресурсах специалистов с высшим медицинским образованием	В течение года	Деканат ФПДО, ЦСЗУМ и ТВ
2.	Мониторинг эффективности трудоустройства выпускников	В течение года	Деканат ФПДО, ЦСЗУМ и ТВ

3.	Мониторинг удовлетворенности работодателей качеством подготовки специалиста	В течение года	Деканат ФПДО ЦСЗУМ и ТВ
4.	Внедрение дистанционных форм обучения и накопительной системы повышения квалификации в рамках системы непрерывного медицинского образования	В течение года	Деканат ФПДО, кафедры ФПДО и лечебного факультета
5.	Совершенствование профориентационной направленности деятельности кафедр ФПДО, организация «Дней посвящения в профессию» с привлечением ведущих специалистов	В течение года	Деканат ФПДО, кафедры ФПДО и лечебного факультета
6.	Организация совместной работы с министерствами здравоохранения ДФО по закреплению направленных в регион выпускников, обучавшихся по договорам о целевом обучении	В течение года	Деканат ФПДО
7.	Привлечение к профориентации ведущих специалистов и ординаторов Амурской ГМА	В течение года	Деканат ФПДО, кафедры ФПДО и лечебного факультета
8.	Привлечение лучших выпускников для обучения по программам подготовки кадров высшей квалификации	В течение года	Деканат ФПДО, кафедры ФПДО и лечебного факультета
9.	Приобщение профессиональной и корпоративной этике через систему наставничества и лекционный материал об этике и деонтологии	В течение года	Деканат ФПДО, кафедры ФПДО и лечебного факультета