

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России)

ПРИКАЗ

12.01.2021

№ 6

г. Благовещенск

Об утверждении комиссии, плана
по противодействию коррупции и перечня
должностей, замещение которых связано
с коррупционным риском

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от
25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить комиссию по противодействию коррупции в следующем составе:

Председатель: Лоскутова Наталья Владимировна, проректор по учебной работе

Члены комиссии: Макаров Игорь Юрьевич, проректор по непрерывному медицинскому образованию и развитию регионального здравоохранения;

Асташова Надежда Михайловна советник по воспитательной работе;

Кленин Александр Анатольевич, начальник отдела обеспечения безопасности;

Мансуров Сергей Геннадьевич, начальник юридического отдела;

Савина Юлия Сергеевна, начальник отдела кадров;

Хлыбова Дарья Владимировна, председатель студенческого центра самоуправления «Инициативная молодежь 21 века»;

2. Утвердить План ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России по противодействию коррупции на 2021-2023 годы, являющийся приложением к данному приказу;
3. Утвердить Перечень должностей, замещение которых связано с коррупционным риском, являющийся приложением к данному приказу.

Ректор



Т.В.Заболотских

Утвержден
приказом ректора
ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России
от « 12 » января 2021 г. № 6

**ПЛАН
ФГБОУ ВО АМУРСКАЯ ГМА МИНЗДРАВА РОССИИ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ НА 2021-2023 ГОДЫ**

N п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Цель
1. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, принятие мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих его возникновению				
1.1	Обеспечение действенного функционирования Комиссии ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России по противодействию коррупции и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.	Проректор по учебной работе Отдел кадров	постоянно	Разработка приказов, проведение заседаний комиссий, работа с обращениями граждан, поступающими по «телефону доверия» и иным каналам информации.
1.2	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции.	Отдел кадров Отдел обеспечения безопасности	В сроки, установленные межведомственным регламентом взаимодействия	Получение достоверной информации по запросам.
2. Проведение мероприятий, направленных на соблюдение запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции				
2.1	Реализация комплекса мер по обеспечению соблюдения требований законодательства: - о запрете получать вознаграждения от физических и юридических лиц в связи с исполнением должностных обязанностей; - об уведомлении о фактах склонения к	Юридический отдел Отдел кадров Отдел безопасности	постоянно	Организовать работу по неукоснительному соблюдению порядка: - сообщения о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, его сдачи и оценки, реализации (выкупа) и зачислении средств, вырученных от реализации;

	<p>совершению коррупционных правонарушений.</p> <p>- о достоверности и полноте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.</p>			<p>- уведомления о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений. Результаты работы обобщить, организовать мероприятие по правовому просвещению (семинары, тренинги, лекции, совещания).</p>
2.2	<p>Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения работниками Академии о случаях получения подарка в связи с их должностным положением или исполнения ими должностных обязанностей. Выявление случаев нарушения ограничений, касающихся получения подарков и применение мер ответственности.</p>	<p>Отдел безопасности</p> <p>Юридический отдел</p> <p>Отдел кадров</p>	постоянно	<p>Выявление случаев несоблюдения работниками Академии установленных запретов и ограничений.</p>
2.3	<p>Развитие эффективных мер по устранению условий, порождающих конфликт интересов.</p>	<p>Комиссия ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России по противодействию коррупции</p> <p>Отдел кадров</p>	постоянно	<p>Выявление родственных либо трудовых отношений между работниками Академии и лицами, участвующими в работе организаций – контрагентов Академии.</p> <p>Выявление лиц среди работников Академии, имеющих совместный финансовый интерес с лицами, являющимися контрагентами Академии в ходе финансово-хозяйственной деятельности и «фактическими выгодополучателями», разработать их определения и подготовить соответствующие изменения в локальные нормативные акты.</p> <p>Раскрытие работниками Академии списка лиц, с которыми имеется совместный финансовый интерес.</p>

2.4	Осуществление проверки по каждому случаю несоблюдения ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков.	Отдел безопасности Юридический отдел	постоянно	Выявление случаев нарушения ограничений, касающихся получения подарков и применение мер ответственности
2.5	Разработка предложений о мерах ответственности должностных лиц за ненадлежащее использование должностных полномочий в условиях неурегулированного конфликта интересов, а также предложения об ответственности руководителей структурных подразделений за невыполнение подчинёнными обязанности по урегулированию конфликта интересов.	Комиссия ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России по противодействию коррупции Отдел кадров Юридический отдел	В сроки, установленные межведомствен- ным регламентом взаимодействия	Внесение соответствующих изменений в Кодекс этики и служебного поведения работников и обучающихся Академии
3. Противодействие коррупции и другим злоупотреблениям при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд				
3.1	Мониторинг соблюдения норм законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг, в том числе, при осуществлении закупок лекарственных средств и медицинской техники.	Отдел закупок Юридический отдел	постоянно	Исключить возможность осуществления таких закупок товаров, работ, услуг, которые по своей сути и содержанию противоречат законодательству о противодействии коррупции и об обеспечении их эффективности, результативности и гласности.
3.2	Повышение квалификации работников отдела закупок	Отдел кадров Отдел закупок	постоянно	Повышение профессиональной подготовки и квалификации работников отдела закупок
3.3	Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок, в том числе путем расширения практики проведения открытых аукционов в электронной форме	Отдел закупок	постоянно	Размещение государственного заказа путем проведения открытых аукционов в электронном виде

4. Реализация мероприятий, направленных на обеспечение соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной службы, ограничений при заключении ими после увольнения трудового договора и (или) гражданско-правового договора				
4.1	Осуществление мониторинга исполнения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве граждан, замещавших должности государственной службы.	Отдел кадров	постоянно	Выявить и рассмотреть на заседаниях комиссии по урегулированию конфликта интересов случаи нарушения требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции при трудоустройстве после увольнения с государственной службы.
5. Совершенствование механизмов контроля за расходованием бюджетных средств и повышение эффективности противодействия коррупции				
5.1	Оценка надежности внутреннего финансового контроля и эффективности расходования средств федерального бюджета.	Главный бухгалтер	В случаях выявления фактов неэффективного расходования средств федерального бюджета	По мере необходимости анализировать меры, предпринимаемые для повышения эффективности внутреннего финансового контроля, а также готовить предложения по повышению экономности и результативности использования средств федерального бюджета.
6. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Академии, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
6.1	Систематическое проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при реализации Академией своих функций.	Отдел кадров	В случаях внесения изменений в штатное расписание Академии	Определить перечень функций Академии, при реализации которых возникают коррупционные риски, провести корректировку перечня должностей гражданской службы, замещение которых связано с коррупционными рисками.
7. Обеспечение полномочий ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России в сфере имущественных правоотношений				
7.1	Обеспечение деятельности Академии по реализации инфраструктурных проектов на основе государственно-частного партнерства, а также обеспечение использования имущества, закрепленного за Академией. Планирование, организация и контроль реструктуризации федеральной	Ученый совет Главный бухгалтер Юридический отдел	В случаях реализации инфраструктурных проектов на основе государственно-частного партнерства	Осуществлять контроль реструктуризации федеральной собственности, в том числе земельных участков в сфере здравоохранения.

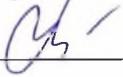
	собственности, в том числе земельных участков в сфере здравоохранения.			
8. Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными, контролирующими и надзорными органами, общественными организациями по вопросам профилактики коррупции				
8.1	Использование при осуществлении работы по профилактике коррупции информационных ресурсов надзорных, правоохранительных, и контролирующих органов.	Отдел безопасности	Постоянно	Организовать работу по разработке межведомственных соглашений, регламентирующих взаимодействие с надзорными, правоохранительными, контролирующими органами.
8.2	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции.	Отдел кадров Отдел обеспечения безопасности	В сроки, установленные межведомственным регламентом взаимодействия	Получение достоверной информации по запросам.
9. Выявление коррупциогенных факторов при проведении правовой экспертизы локальных нормативных актов ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России, мониторинг коррупционных рисков и их устранение				
9.1	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных актов Академии, их проектов, договоров и иных документов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего их устранения.	Юридический отдел	Постоянно	Выявление и устранение в нормативных правовых актах и их проектах коррупциогенных факторов, способствующих формированию условий для проявления коррупции.
10. Правовое просвещение, создание атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям. Открытость, доступность информации по вопросам профилактики коррупции, установление фактов наличия конфликта интересов				
10.1	Обеспечение функционирования «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции, а также возможности взаимодействия с гражданами посредством компьютерных технологий в режиме онлайн.	Отдел кадров Отдел информационных технологий	Постоянно	Реализация программы функционирования системы онлайн для общения с гражданами, а также «телефона доверия» по вопросам профилактики коррупции.

10.2	Размещение в доступных местах (в сети «Интернет», на стендах) информации о способах информирования о фактах коррупционных и иных правонарушений, а также по вопросам правового просвещения.	Комиссия ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России по противодействию коррупции	Постоянно	Организовать обратную связь с гражданами. Повысить эффективность работы по правовому просвещению, выявить факты коррупции и совершения иных правонарушений.
10.3	Проведение в Академии комплекса просветительских мероприятий по разъяснению норм законодательства о противодействии коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений и преступлений.	Юридический отдел Комиссия ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России по противодействию коррупции	Постоянно	Принять меры по созданию условий для повышения уровня правосознания молодежи и популяризации антикоррупционных стандартов поведения, основанных на знаниях общих прав и обязанностей.
10.4	Обеспечение ежегодного повышения квалификации лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, а также обучения лиц, впервые принятых на работу на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Отдел кадров Комиссия ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России по противодействию коррупции	Постоянно	Обеспечить ведение списка лиц, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, и лиц, впервые принятых на работу на должности, замещение которых влечет за собой коррупционные риски
10.5	Проведение общественных акций в целях антикоррупционного просвещения и противодействия коррупции, в том числе приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией 9 декабря.	Деканы лечебного и педиатрического факультетов Центр студенческого самоуправления «Инициативная молодежь XXI века»	Постоянно	Организовать общественные обсуждения причин коррупции в образовании и здравоохранении и мер противодействия коррупции Информационно-организационный сектор студенческого самоуправления разрабатывает агитационные материалы по теме борьбы с коррупцией
10.6	Поощрение студентов, принявших участие в работе научно-практических конференций, семинаров, публичных лекций, круглых столов, в научных исследованиях антикоррупционной	Деканы лечебного и педиатрического факультетов Центр студенческого	Постоянно	Оказать содействие студентам, желающим принять участие в работе научно-практических конференций, семинаров, публичных лекций, круглых столов, в научных исследованиях антикоррупционной направленности.

	направленности на федеральном уровне и уровне субъектов Российской Федерации.	самоуправления «Инициативная молодежь XXI века»		
10.7	Развитие системы самоуправления в Академии с учетом антикоррупционного просвещения	Советник по воспитательной работе Деканы лечебного и педиатрического факультетов Центр студенческого самоуправления «Инициативная молодежь XXI века»	Постоянно	Формирование основ антикоррупционного поведения.
11. Обеспечение условий реализации образовательной деятельности, направленной на формирование нетерпимого отношения к коррупции				
11.1	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности Академии в части антикоррупционного просвещения обучающихся.	Отдел информационных технологий	Постоянно	Размещение информации об антикоррупционном просвещении обучающихся на официальном сайте Академии
11.2	Проведение мероприятий разъяснительного и просветительского характера в Академии.	Деканы лечебного и педиатрического факультетов, факультета последипломного образования Юридический отдел	Постоянно	Проведение лекций и семинаров для устранения правового нигилизма, пропаганды законопослушного поведения, разъяснения ответственности за нарушение норм законодательства.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Амурская ГМА
Минздрава России


Т.В.Заболотских

Перечень должностей,
замещение которых связано с коррупционным риском

	Структурное подразделение	Наименование должности
1.	Ректорат	Ректор
		Проректор по учебной работе
		Проректор по непрерывному медицинскому образованию и развитию регионального здравоохранения
		Проректор по научной работе и инновационному развитию
		Проректор по безопасности и административно-хозяйственной части
		Помощник ректора
		Главный бухгалтер
2.	Бухгалтерия	Заместитель главного бухгалтера
		Бухгалтер-кассир
3.	Отдел кадров	Начальник отдела
		Специалист по кадрам
		Специалист по военно-учетной работе
4.	Юридический отдел	Начальник отдела
		Юрисконсульт
5.	Отдел по закупкам	Начальник отдела
		Специалист по закупкам
6.	Финансово-экономический отдел	Начальник отдела
		Ведущий экономист
		Экономист
7.	Библиотека	Заведующий библиотекой
8.	Общежития	Заведующий общежитиями
10.	Отдел материально-технического снабжения	Начальник отдела
		Заведующий центральным складом
11.	Отдел обеспечения безопасности	Начальник отдела
12.	Хозяйственная часть	Заведующий хозяйством
13.	Отдел последипломного образования	Начальник отдела
14.	Учебный отдел	Начальник отдела

15.	Научный отдел	Начальник отдела
		Специалист по учебно-методической работе
16.	Отдел информационных технологий	Начальник отдела
17.	Приемная комиссия	Ответственный секретарь
18.	Деканат	Декан факультета
		Заместитель декана
19.	Кафедры	Заведующий кафедрой
		Профессор
		Доцент
		Старший преподаватель
		Преподаватель, ассистент
20.	Клиника кардиохирургии	Главный врач
		Заместитель главного врача
		Заместитель главного бухгалтера
		Специалист по кадрам
		Специалист по закупкам
		Главная медицинская сестра
21.	НПЛЦ «Семейный врач»	Главный врач
		Заместитель главного врача
		Главная медицинская сестра