

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АМУРСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
(ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО Амурская ГМА

Минздрава России

Т.В. Заболотских

Приказ № 118 от 11.07.2017

Положение об апелляционной комиссии

1. Общие положения

1.1. Апелляционная комиссия федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – апелляционная комиссия) создается для рассмотрения апелляционных заявлений поступающих, не согласных с результатами, полученными на вступительных испытаниях проводимых академией самостоятельно.

1.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей экзамена. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания

1.3. Апелляционную комиссию возглавляет заместитель председателя приемной комиссии. Состав апелляционной комиссии назначается приказом ректора ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными правовыми актами:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Амурская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации №344 от 06.06.2016г.;

– международные правовые акты, федеральные законы и нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в сфере образования;

– Правила приема в Академию.

2. Порядок подачи апелляций.

2.1. По результатам вступительных испытаний поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания, и (или) несогласии с его (их) результатами (далее – апелляция).

2.2. Апелляция подается одним из перечисленных способов:

- а) представляются поступающим или доверенным лицом;
- б) направляются в академию через операторов почтовой связи общего пользования;
- в) направляются в академию в электронной форме.

2.3. Апелляционное заявление по вступительным испытаниям подается ответственному секретарю приемной комиссии не позднее следующего дня после объявления результатов вступительных испытаний.

2.4. В апелляционном заявлении поступающий должен подробно обосновать причины несогласия с полученными им результатами.

3. Порядок рассмотрения апелляций

3.1. Время и место работы апелляционной комиссии определяет председатель апелляционной комиссии. После окончания работы апелляционной комиссии апелляционные заявления по данному предмету не принимаются и не рассматриваются.

3.2. Поступающий, претендующий на пересмотр оценки, полученной на вступительном испытании, должен иметь документ, удостоверяющий его личность.

3.3. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

3.4. Апелляционные заявления от вторых лиц, в том числе от родственников поступающих, не принимаются и не рассматриваются.

3.5. На заседание апелляционной комиссии приглашаются лица, подавшие апелляционные заявления, ознакомленные с результатами проверки своих работ. Апелляция может быть рассмотрена и в отсутствие заявителя. Присутствие посторонних лиц на заседании апелляционной комиссии допускается только с разрешения председателя апелляционной комиссии.

3.6. Рассмотрение апелляционного заявления проводится на основании работы поступающего и заключается в выявлении объективности выставленной оценки, но не является переэкзаменовкой.

3.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по экзамену. В случае необходимости изменения оценки составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения оценки в экзаменационную работу поступающего.

3.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии по поводу поставленной оценки проводится голосование, и оценка утверждается большинством голосов. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует не менее трех ее членов (включая председателя).

3.9. После рассмотрения апелляционного заявления выносится решение апелляционной комиссии о результатах вступительных испытаний (как в случае ее повышения, так и понижения). Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего (под роспись).

3.10. В случае необходимости изменений результатов вступительных испытаний, составляется протокол решения апелляционной комиссии, в соответствии с которым вносятся изменения в протокол о результатах вступительных испытаний.

3.11. Решение апелляционной комиссии рассматривается и утверждается Приемной комиссией Академии.

3.12. Дополнительный опрос поступающих, внесение исправлений в работы и протоколы не допускается.

3.13. По окончании работы апелляционной комиссии экзаменационные работы для просмотра не выдаются и претензии по поводу выставленных оценок не принимаются.

3.14. Апелляционная комиссия Академии не вправе принимать апелляции по процедуре и результатам вступительных испытаний в форме и по материалам Единого государственного экзамена.

Ответственному секретарю приемной комиссии
ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России

абитуриента _____

Заявление

Прошу апелляционную комиссию пересмотреть количество баллов по экзаменационной работе по _____

(название предмета)

в связи _____

(указать причину подачи заявления на апелляцию)

Дата _____

Подпись _____

Заключение

Апелляционной комиссии по _____

Апелляционная комиссия в составе - председатель _____

ответственный секретарь приемной комиссии _____

председатель предметной комиссии _____

преподаватели _____

рассмотрела заявление _____

_____ о пересмотре результата по _____

Заключение _____

Председатель апелляционной комиссии _____

Ответственный секретарь приемной комиссии _____

Преподаватель _____

Преподаватель _____

С результатами решения апелляционной комиссии ознакомлен(а) _____ (Роспись)