ОТЯНИЧП

ученым Советом ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России Протокол № 1 от 06.09.2016г. **УТВЕРЖДЕНО**

приказом ректора № /от сентября 2016г. И.о. ректора/ Т.В. Заболотских

положение

об организации и порядке осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава России

1. Область применения

- 1.1 Настоящее Положение устанавливает правила организации и порядок образовательной деятельности осуществления ПО образовательным высшего образования программам подготовки научнопрограммам педагогических кадров в аспирантуре в ФГБОУ ВО Амурская ГМА Минздрава Академия), в том числе особенности организации России (далее образовательной деятельности обучающихся ограниченными ДЛЯ возможностями здоровья и инвалидов.
- 1.2 Настоящее Положение является обязательным для всех участников образовательного процесса по программам аспирантуры Академии.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение разработано с учетом рекомендаций и требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 «Об Порядка организации утверждении И осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров аспирантуре (адъюнктуре)»;
- приказа Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- приказа Минобрнауки России от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования;
- приказа Минобрнауки России от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
 - Устава Академии.

3. Термины и определения

Аспирант - лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Направленность (профиль) образования - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Примерная основная образовательная программа - учебно- методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы.

Программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - Программа аспирантуры) - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее OB3) - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико- педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Обучение - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни.

Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации аспирантов.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Экстерн - лицо, зачисленное в Академию для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

Сокращения:

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт ПА - программа аспирантуры

4. Общие положения

4.1 Программы аспирантуры реализуются Академией в целях создания аспирантам условий для приобретения необходимого для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, компетенций, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы

(диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

- 4.2 Программы аспирантуры (далее ПА) самостоятельно разрабатываются кафедрами ответственными за реализуемую дисциплину в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее ФГОС) и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ высшего образования и утверждаются на ученом совете Академии.
- 4.3 К освоению ПА допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура). К освоению программ аспирантуры по направлениям клинического профиля допускаются лица, окончившие интернатуру или ординатуру или имеющие опыт работы по соответствующим медицинским специальностям не менее двух лет.
- 4.4 Высшее образование по программам аспирантуры может быть получено в очной, заочной формах обучения.

Формы получения образования и формы обучения устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами.

- 4.5 Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.
- 4.6 Сроки получения образования по программам подготовки в аспирантуре определяются ФГОС по соответствующему направлению подготовки:
- Биологические науки: очно 4 года; заочно 5 лет.
- Фундаментальная медицина: очно 3 года; заочно 4 года.
- Клиническая медицина: очно 3 года; заочно 4 года.
- Медико-профилактическое дело: очно 3 года, заочно 4 года.
- 4.7 Программа аспирантуры имеет направленность (профиль) (далее направленность), характеризующую ее ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую ее предметнотематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности аспирантов и требования к результатам ее освоения.

Академия устанавливает направленность программы аспирантуры, конкретизирующую ориентацию указанной программы на области знания и (или) виды деятельности в рамках направления подготовки. В наименовании программы аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанной программы, в соответствии с Номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени.

- 4.8 При осуществлении образовательной деятельности по программе аспирантуры Академия обеспечивает:
- проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, лабораторных работ, коллоквиумов, в иных формах, устанавливаемых локальными актами Академии;
 - проведение практик;
- проведение научных исследований, в рамках которых аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью ΠA ;
- проведение контроля качества освоения ПА посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.
- 4.9 Программа аспирантуры, разрабатываемая в соответствии с ФГОС, состоит из обязательной (базовой) части и вариативной части, формируемой

Академией и аспирантом (далее соответственно - базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программы аспирантуры, обеспечивает формирование у аспирантов компетенций, установленных ФГОС, и включает в себя дисциплины (модули), установленные ФГОС для программ аспирантуры, - дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия пауки", объем и содержание которых определяются Академией в учебном плане, и государственную итоговую аттестацию.

Ответственность за разработку и реализацию раздела программы дисциплины «История и философия науки» возлагается на заведующего кафедрой философии, истории Отечества и иностранных языков; ответственность за разработку и реализацию программы дисциплины «Иностранный язык» возлагается на заведующего кафедрой философии, истории Отечества и иностранных языков.

Вариативная часть ПА направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных ФГОС и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Академией, а также научные исследования в установленном объеме. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ПА.

Обязательными для освоения аспирантами являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научные исследования, входящие в состав вариативной части ПА, в соответствии с направленностью указанной программы.

При реализации программы аспирантуры Академия обеспечивает аспирантам возможность освоения факультативных (необязательных для изучения) при освоении программы аспирантуры и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей). Избранные аспирантами элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

При обеспечении инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия включает в программу аспирантуры специализированные адаптационные дисциплины (модули).

4.10 Научные исследования включают в себя исследования по избранной теме научно-квалификационной работы (диссертации) в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, научные публикации участие в научных конференциях, проектах, получении грантов, апробацию и представление результатов научных исследований.

5. Организация разработки и реализации программ аспирантуры

- 5.1 Программы самостоятельно разрабатываются кафедрами ответственными за соответствующую направленность и направление подготовки и предполагает:
- разработку, уточнение и изменение ПА по соответствующей направленности и направлению подготовки;
- аттестацию аспирантов обучающихся по соответствующей направленности и направлению подготовки.

Допускается установление двух или более кафедр, ответственных за реализацию ПА в рамках соответствующей направленности и направления подготовки. В этом случае за разработку, уточнение и изменение ПА отвечают

две или более кафедры. ПА заверяется подписями заведующих двух и более кафедр. Аттестацию аспирантов осуществляет та кафедра, к которой прикреплен аспирант по соответствующей направленности. По согласованию между кафедрами, при аттестации аспирантов, может формироваться объединенная аттестационная комиссия.

Инициатором разработки ПА в Академии является научный отдел.

В 10-дневный срок после официального утверждения ФГОС по направлению подготовки, начальник научного отдела вносит проект приказа о назначении ответственного за разработку ПА с указанием сроков разработки ПА по соответствующему направлению.

Разработанный выпускающей кафедрой проект ПА согласовывается с другими кафедрами, за которыми закреплены дисциплины учебного плана ПА.

Согласованная программа аспирантуры рассматривается на заседании Центральной проблемной комиссии Академии.

В случае отрицательного решения ПА возвращается на доработку соответствующей выпускающей кафедре. В случае положительного решения ПА согласуется с заведующими выпускающих кафедр, утверждается проректором по научной работе и инновационному развитию.

После утверждения один экземпляр ПА возвращается на выпускающую кафедру, другой передается в научный отдел.

ПА постоянно обновляется с учетом развития науки, культуры, техники, технологий и социальной сферы.

Внесение изменений в ПА осуществляется по инициативе любого участника процесса разработки ПА. Инициатор изменений ПА в служебной записке на имя проректора по научной работе и инновационному развитию сообщает о целесообразности изменений.

- 5.2 ПА представляет собой комплекс документов, содержащих основные характеристики образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики ПА, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав программы аспирантуры по решению Академии.
 - 5.3 В программе аспирантуры определяются:
- планируемые результаты освоения ПА;
- компетенции аспирантов, установленные ФГОС, и компетенции аспирантов, установленные Академией дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС, с учетом направленности (профиля) программы аспирантуры (в случае установления таких компетенций);
- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научным-исследованиям знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ПА.
- 5.4 Академия осуществляет выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программы аспирантуры исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся их числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- 5.5 Объем ПА определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы, включая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом. В качестве

единицы измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося при указании объема программы аспирантуры используется зачетная единица.

Объем ПА (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ аспирантуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут).

Объем ПА в зачетных единицах и сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения устанавливаются $\Phi\Gamma$ OC.

Объем ПА не зависит от формы получения образования, формы обучения, сочетания различных форм обучения, применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, использования сетевой формы реализации программы аспирантуры, особенностей индивидуального учебного плана, в том числе ускоренного обучения.

Объем ПА реализуется за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее - годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

При заочной форме обучения, при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, а также при ускоренном обучении годовой объем программы устанавливается в размере не более 75 зачетных единиц и может различаться для каждого учебного года.

5.6 Получение высшего образования по программе аспирантуры осуществляется в сроки, установленные ФГОС, вне зависимости от используемых Академией образовательных технологий.

В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения аспиранта в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения возраста трех лет.

6. Организация образовательного процесса по программам аспирантуры

- 6.1 В Академии образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на русском языке.
- 6.2 Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы). Учебный год по всем формам обучения начинается 1 сентября. Академия может перенести начало учебного года не более чем на 2 месяца.
- 6.3 В учебном году устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель. Срок получения высшего образования по программе аспирантуры включает в себя каникулы, предоставляемые но заявлению аспиранта после прохождения итоговой аттестации.
- 6.4 Перечень, трудоемкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научных исследований, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации определяются учебным планом ПА.
- 6.5 Не позднее 3 месяцев после зачисления па обучение по ПА, аспиранту назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно квалификационной работы (диссертации).
- 6.6 Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются ФГОС. Число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется на ученом

совете Академии.

- 6.7 Аспиранту предоставляется возможность участвовать в выборе темы научно-квалификационной работы (диссертации) в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Академии.
- 6.8 Назначение научных руководителей аспирантам и утверждение тем научно квалификационной работы (диссертации) осуществляется приказом ректора Академии.

Для рассмотрения вопроса об утверждении темы научно - квалификационной работы (диссертации) на заседание центральной проблемной комиссии аспиранту необходимо предоставить:

- аннотацию об актуальности, новизне планируемой диссертации, ожидаемых результатах;
 - выписку из протокола заседания кафедры;
- рецензию на запланированную научно-квалификационную работу (диссертацию);
- 6.9 Заведующий кафедрой, где планируется выполнение научноквалификационной работы (диссертации), проводит заседание, на котором заслушивают доклад аспиранта.
- 6.10 Па заседании кафедры принимается решение об актуальности, новизне планируемой работы, ожидаемых результатов и возможности рассмотрения ее на заседании центральной проблемной комиссии Академии.
- 6.11 Контроль за выполнением аспирантом учебного плана, осуществляет научный руководитель и заведующий кафедрой Академии, к которой прикреплен аспирант.
- 6.12 При освоении ПА, аспирант, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) обучается по иной программе аспирантуры, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным Академией в соответствии с ФГОС, по решению ученого совета Академии осуществляется ускоренное обучение такого аспиранта по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Академии.

Решение об ускоренном обучении аспиранта принимается на основании его личного заявления.

- 6.13 Сокращение срока получения высшего образования по ПА при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научных исследований и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.
- 6.14 Перевод аспиранта на обучение с сочетанием различных форм обучения осуществляется с письменного согласия аспиранта.
- 6.15 Срок получения высшего образования по ПА инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья увеличивается Академией по сравнению со сроком получения высшего образования по ПА по соответствующей форме обучения в пределах, установленных ФГОС, на основании письменного заявления аспиранта.
- 6.16 Контроль качества освоения ПА включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и государственную

итоговую аттестацию аспирантов, которые регламентируются отдельными Положениями Академии.

- 6.17 Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, выполнения научно исследовательской работы. промежуточная аттестация аспирантов оценку промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам, прохождения практик, выполнения научных исследований.
- 6.18 Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аспирантов, установление сроков прохождения аспирантом, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам ИЛИ имеющим академическую задолженность, периодичность проведения промежуточной аттестации аспирантов устанавливаются Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации аспирантов Академии.
- 6.19 Лица, осваивающие программу аспирантуры в форме самообразования (если ФГОС допускается получение высшего образования по соответствующей ПА в форме самообразования), а также лица, обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации ПА, могут быть зачислены в качестве экстернов для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации на соответствующую имеющую государственную аккредитацию программу аспирантуры, реализуемую в Академии.
- 6.20 Условия и порядок зачисления экстернов в Академию (включая порядок установления сроков, на которые зачисляются экстерны, и сроков прохождения ими промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации устанавливаются приказом ректора Академии.
- 6.21 Лицам, обучавшимся по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры и успешно прошедшим итоговую (государственную итоговую) аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается диплом об окончании аспирантуры, подтверждающий получение высшего образования по программе аспирантуры.
- 6.22 Лицам, не прошедшим итоговой (государственной итоговой) аттестации или получившим на итоговой (государственной итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

7. Особенности организации образовательного процесса по программам аспирантуры для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

7.1 Содержание высшего образования по ПА и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной программой аспирантуры, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Обучение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основе программ аспирантуры, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся.

- 7.2 Обучение по программам аспирантуры инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.
- 7.3 Академией создаются специальные условия для получения высшего образования по ПА обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Под специальными условиями для получения высшего образования по ПА аспирантами с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия обучения таких аспирантов, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение ПА аспирантами с ограниченными возможностями здоровья.
- 7.4 В целях доступности получения высшего образования по программам аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Академия обеспечивает для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
- наличие альтернативной версии официального сайга организации в сети "Интернет" для слабовидящих;
- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий;
- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь: обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию Академии;
- для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);
- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения Академии, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных кресел и других приспособлений).
- 7.5 Образование аспирантов с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.
- 7.6 При получении высшего образования по ПА аспирантами с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

8. Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных дисциплин и практик по образовательным программам аспирантуры Академии

- 8.1 При освоении образовательной программы аспирантуры аспирантом, который желает обучаться по ускоренным программам, предусматривается аттестация вне установленных сроков аттестации обучающихся по программам аспирантуры. Для поступивших в аспирантуру и имеющих неоконченное обучение аспирантуре Академии или иных организаций обучающимся соответствующей, имеющей государственную аккредитацию программе аспирантуры, возможна переаттестация по дисциплинам, которые документально зачтены в предыдущие периоды аттестации.
 - 8.2 Под переаттестацией понимается:
- зачет полностью результата обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам, освоенным аспирантом при получении высшего образования по иной образовательной программе в соответствии с ФГОС, с переносом дисциплины (раздела) или практики с полученной оценкой или зачетом как изученных в документы об освоении программы аспирантуры;
- зачет частично результата обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) практикам.
- 8.3 Переаттестация может проводиться путем собеседования, тестирования, подготовки рефератов или в иной форме, определяемой решением центральной проблемной комиссии, Положением о порядке ускоренного освоения образовательных программ высшего образования программ аспирантуры в ГБОУ ВПО Амурская ГМА Минздрава России.
- 8.4 Председателем аттестационной комиссии является проректор по научной работе и инновационному развитию, заместителем председателя ведущий специалист по данному направлению и научной специальности подготовки аспирантов, как правило, имеющий ученую степень доктора наук по соответствующей научной специальности, членами научный руководитель аспиранта и сотрудники профильной кафедры Академии и сотрудники прочих профильных организаций. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом ректора Академии.
- 8.5 Сроки переаттестации, перезачета и график работы аттестационных комиссий устанавливаются решением центральной проблемной комиссии.
- 8.6 Аттестационная комиссия работает в течение учебного года. Аттестационные комиссии оформляют аттестационную ведомость, вносят в нее дисциплины учебного плана, которые предлагаются для аттестации (переаттестации).
- 8.7 В ходе перезачета аттестационная комиссия рассматривает оценки (зачеты) по дисциплинам и практикам, ранее изученным (пройденным) аспирантом.

Основными условиями перезачета являются:

- соответствие дисциплин ФГОС по направлению подготовки аспирантов;
- соответствие учебному плану Академии по образовательной программе аспирантуры;
- совпадение форм отчетности и объема часов, отведенных на изучение дисциплины (допустимые отклонения 10-15%).

- 8.8 Переаттестация предполагает проверку знаний у аспирантов по переаттестуемым дисциплинам и/или практикам путем:
- собеседования;
- тестирования;
- подготовки рефератов и др.

Форма переаттестации определяется решением центральной проблемной комиссии. Решение о переаттестации дисциплины в целом либо раздела дисциплины принимается на основе сравнения действующих учебных планов и программ дисциплин аспирантуры. Итоги переаттестации заносятся в аттестационную ведомость.

9. Порядок внесения изменений и дополнений в Положение

Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему утверждаются ученым советом Академии.

10. Контроль

- 10.1 Контроль за выполнением требований настоящего Положения и устранение выявленных несоответствий осуществляются в рамках проведения внутренних аудитов СМК.
- 10.2 Контроль за выполнением аспирантами индивидуального плана подготовки осуществляет научный руководитель, заведующий кафедрой, проректор по научной работе и инновационному развитию.

11. Ответственность

Проректор по научной работе и инновационному развитию, заведующий кафедрой и научный руководитель аспиранта несут ответственность за содержание и реализацию программы, планирование и учет учебной нагрузки, составление расписания занятий, подбор преподавателей, контроль выполнения учебного плана, содержания рабочих программ, материально-техническое и методическое обеспечение процесса обучения, обеспечение качества обучения аспирантов.